

**Lohtajan kirkonkylän  
koulun  
kehittämissuunnitelma  
2022-2025**



## **Kaupunkistrategia ja toimialakohtainen kehittämissuunnitelma 2022-2025**

Kokkolan kaupunkistrategia Kokkola – meillä on laajempi horisontti, hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 7.3.2022 ja se käsittää vuodet 2022-2025. Strategia on valtuustokauden keskeisin kaupungin kehittämistä ohjaava dokumentti. Strategia kertoo, mihin suuntaan kaupunkia halutaan kehittää ja mitkä ovat keskeisimmät teemat tällä kaudella.

Kokkolan kaupungin strategiakokonaisuus on kolmiportainen. Kaupunkistrategia on kaupungin ylin toimintaa ja tulevaisuuden suunnittelua ohjaava asiakirja, jossa linjataan laajat kehittämisen suuntaviivat ja strategiset painopistealueet. Jokaisen strategisen painopisteen osalta laaditaan strategiassa nimetty kehittämisohjelma, joka osaltaan täsmentää ja tarkentaa strategian sisältöjä. Näiden pohjalta laaditaan vuotuiset toimiala- ja vastuualuekohtaiset tavoitteet. Kaupunkistrategia kytkeytyy siten tiiviisti talousarvioon, jossa vuosittain strategian tavoitteet konkretisoituvat mitattaviksi toimenpiteiksi.

Opetus- ja kasvatustalokunta on 11.10.2022 § 106 hyväksynyt opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen kehittämissuunnitelman 2022-2025. Tämän pohjalta yksiköt laativat omat kehittämissuunnitelmansa strategiakaudelle.

## **Lohtajan kirkonkylän koulun kehittämissuunnitelma 2022-2025**

Lohtajan kirkonkylän koulun kehittämissuunnitelma on laadittu perustuen opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen kehittämissuunnitelmaan ja kaupunkistrategiaan 2022-2025. Yhdessä nämä suunnitelmat muodostavat kehittämissuunnitelmien ketjun.

Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen kehittämissuunnitelmasta on valittu yksikkömme kannalta tärkeimpiä tavoitteita ja toimenpiteitä. Lisäksi olemme valinneet sellaisia tavoitteita ja toimenpiteitä, jotka ovat yksikkömme toimintakulttuurin kehittämisen kannalta ajankohtaisia.

Tavoitteet, toimenpiteet, vastuu toteuttamisesta sekä aikataulu ja arviointi on koottu taulukoihin. Toimenpiteitä tarkennetaan vuosittain lukuvuosisuunnitelmaan.

Kehittämissuunnitelman toteutumista arvioidaan lukuvuosiarvioinnin yhteydessä.

## Lohtajan kirkonkylän koulun kehittämiskohteet

### Oppimisen ja hyvinvoinnin edistäminen

Tavoitteet		
Hyvä ja turvallinen koulupäivä olisi joka päivä.		
Viitokset ja kuutokset yläkoululla: toiminnan kehittämistä edelleen. <ul style="list-style-type: none"><li>• Yhteistyön lisääminen yläkoulun kanssa.</li><li>• Välituntivalvonnat kuormittavia.</li><li>• Yhteydenpito alakoululle, yhteisten välituntien jatkaminen tai joku muu tapa.</li></ul>		
Liikunnan lisääminen koulupäiviin ja tekemistä välitunneille.		
Erityisopetuksen tilanteen selkeyttäminen ja tehostaminen.		
Luokkien välisen yhteistyön ylläpitäminen.		
Toimenpiteet	Vastuu toimeenpanosta ja aikataulu	Seuranta / arviointi
Hyvinvointikysely vuosittain.	Rehtori ja YHR laativat lomakkeen, opettajat jakavat oppilailleen ja kysely tehdään kodeissa vuoden alussa. Opettajat reagoivat mahdollisiin huolestuttaviin tuloksiin.	Vuosittain, kokonaistulosten arviointia YHR:ssa, opetushenkilökunnan kanssa hyvinvoinnin kehittämistä.
TVT-laitteet: laitteiden uusiminen mahdollisimman pian. Oikea koneiden määrä suhteutettuna oppilaiden määrään (0-2 LK 1:3 ja 3-6 LK 1:2).	TVT-vastuupettaja, rehtori, laitetaan kyselyä it-puolelle koneiden määrästä ja uusimisesta.	Vuosittain.
UNICEF-lapsiystävällinen kunta. Olemme mukana hankkeessa ja toteutamme kaupungin yhteiset tavoitteet paikallisesti.	Kehittäjäopettaja, vuosittain.	Kehittäjäopettaja, raportointi vuosittain .
Tehostuvan moniammatillisen tuen malli (sis. lapset puheeksi -menetelmän).	Otetaan käyttöön lv. 22-23 alkaen kaikilla kouluilla.	
Viitosten ja kuutosten yläkoululla olemisessa haetaan edelleen sitä parasta ja toimivinta ratkaisua.	Kyseisten luokkien opettajat, rehtori.	Lukukausittain arvioidaan, mitä voisi kehittää
Liikunnan lisäämistä koulupäiviin erilaisin liikuntapainotteisin teemaviikoin (esim. hiihto- tai kävelyviikko, jolloin välituntisin liikutaan teeman mukaisesti).	Liikuntavastaava, kaikki opettajat.	Lukuvuosittain.
Erityisopettajan työnkuvan miettiminen ja toiminnan kehittäminen.	Yhteistyössä Marinkaisten ja yläkoulun erityisopettajan ja rehtorin kanssa. Palaveri heti keväällä 2023.	Ensi lukuvuoden aikana.
Elvytetään luokkien välistä yhteistyötä koronavuosien jäljiltä (esim. kummiluokkatoiminta, MOK, uimakoulut, yhteiset teemapäivät).	Kaikkien luokkien opettajat.	Vuosittain.

## Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö

Tavoitteet		
<p>Henkilöstön jaksaminen.</p> <p>Liikuntamahdollisuuksien ja itsestä huolehtimisen lisääminen henkilökunnalle.</p> <p>Sijaiskäytäntöjen kehittäminen.</p> <p>Välituntivalvonnoista huolehtiminen, jos itse on pois.</p> <p>Täydennyskoulutus, mentorointi, osaamisen jakaminen.</p> <p>Yhteistyö oman koulun muiden opettajien tai muiden koulujen kanssa.</p>		
Toimenpiteet	Vastuu toimeenpanosta ja aikataulu	Seuranta / arviointi
Liikuntavuoron varaaminen koulun henkilökunnalle Mainingista.	Liikuntavastaava kysyy vuoroa kaupungilta.	Lukukausittain arvioidaan, jatketaanko.
Sijaiskäytäntöjen pohtiminen toimivammiksi (sijaisen ohjekansio, läksyjen ilmoittaminen poissaoleville oppilaille, työpareihin perustuva systeemi).	Jatketaan keskustelua aiheesta opettajien kesken.	
Välituntivalvonnoista huolehtiminen, jos on itse pois (sairaana, uimakoulu tms.).	Jokainen opettaja huolehtii itse, että häneltä väliin jäävät valvonnat tulee hoidettua sijaisen tai jonkun muun toimesta.	Jatkuvasti.
Yhteistyön kehittäminen Lohtajan reitin koulujen kesken (Marinkaisten koulu).	Kysytään Marinkaisista halukkuutta ja ideoita yhteistyöhön. Apulaisrehtori kysyy.	
Yhteistyön kehittäminen oman koulun opettajien kesken. Ideoiden jakamista ja projekteja yhdessä. Koko koulun yhteisiä tapahtumia.	Kaikkien vastuulla. Mietitään vähitellen, miten yhteistyötä voisi kehittää eteenpäin.	

## Muita esi- ja perusopetuksen / lukiokoulutuksen kehittämiskohteita

Tavoitteet		
<p>OneNoten seuraaminen aktiivisesti.</p> <p>Whatsapp-ryhmän käytäntöjä.</p> <p>Työn ja kiireen rajoittaminen, työajan rajaaminen.</p> <p>Juhliin valmistautuminen ja juhlateemojen miettiminen.</p>		
Toimenpiteet	Vastuu toimenpanosta ja aikataulu	Seuranta / arviointi
<p>Onenoten seuraaminen aktiivisesti.</p> <p>Viikkokalenterin täydentäminen.</p> <p>Kokousasialistan lukeminen etukäteen ennen kokousta.</p>	<p>Kaikki vastuussa, toimeenpannaan heti.</p>	<p>Jatkuvasti.</p>
<p>Whatsapp-ryhmän käytännöt: pysytään asiassa ja viestittely mielellään vain työaikaan.</p> <p>Ei ilta- ja viikonloppuviestejä jos ei ole pakko.</p> <p>Viestitään Wilmalla opetushenkilökunnan kesken kiireettömämpiä asioita.</p>	<p>Kaikki vastuussa, toimeenpannaan heti.</p>	<p>Jatkuvasti.</p>
<p>Juhliin valmistautuminen: pitkäjänteisyys ja suunnitelmallisuus.</p> <p>Koko syksyn tai kevään mittaiset teemat, joita rauhassa mietitään.</p> <p>Kuorman jakaminen tasaisemmin (6. luokalta siirretään vastuuta alemmille luokille).</p>	<p>Kaikki vastuussa. Jätetään pohdintaan, kuinka tätä voitaisiin kehittää.</p>	