

22.10.2024

# Kokkolan nuorisovaltuuston perehdytys

## Nuorisovaltuusto on lakisääteistä toimintaa

Lasten ja nuorten osallistumisesta ja kuulemisesta säädetään nuorisolaissa (72/2006, 8 §) ja kuntalaissa (kuntalaki 410/2015, 26 §):

### 26 § Nuorisovaltuusto

*Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen.*

*Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.*

Kokkolassa nuorisovaltuusto on toiminut yhtä jaksoisesti vuodesta 1999. Jonkinlaista nuorisovaltuustotoimintaa on käynnistetty jo vuonna 1992. Kokkolan nuorisovaltuusto on yksi Suomessa pisimpään toimineista nuorisovaltuustoista.

## Nuorisovaltuuston tehtävä

Nuorisovaltuusto edistää nuorten vaikuttamismahdollisuuksia ja vaikuttaa omalla toiminnallaan nuoria koskeviin asioihin kunnassa. Nuorisovaltuusto edustaa kaikkia nuoria kunnallisessa päätöksenteossa, tuo nuorten ääntä kuuluviin, ottaa kantaa ajankohtaisiin asioihin sekä tekee aloitteita ja kannanottoja.

Nuorisovaltuusto edistää vuoropuhelua nuorten ja päättäjien välillä. Nuorisovaltuusto auttaa nuoria löytämään keinoja vaikuttaa ja ottaa nuoret mukaan yhteiseen päätöksentekoprosessiin. Nuorisovaltuuston tavoite on, että nuorten mielipiteitä kuullaan sekä nuorille annetaan mahdollisuuksia vaikuttaa ja toimia asioiden valmistelu- ja päätösvaiheessa.

## Nuorisovaltuuston toiminta

- ➔ Nuorisovaltuusto valitaan järjestämällä vaalit tai edustajan ja varaedustajan nimeämisellä jokaisella yläkoululla, toisen asteen oppilaitoksella ja nuorisotilalla kahden vuoden välein.
- ➔ Nuorisovaltuuston vahvistaa kaupunginhallitus.
- ➔ Nuorisovaltuusto on itsenäinen päätäntävaltaa käyttävä toimielin, jolla on oma tehtävä ja budjetti.
- ➔ Nuorisovaltuusto kokousta noin kerran kuukaudessa kevät- ja syyslukukaudella sekä tarvittaessa kesällä. Kokouksen kutsuu koolle nuorisovaltuuston sihteeri.

22.10.2024

- ➔ Kokouksissa käsitellään ja päätetään toimintaan, talouteen, edustustehtäviin ja kehittämiseen liittyviä asioita. Nuorisovaltuusto laatii lausuntoja ja esityksiä oma-aloitteisesti tai kaupungin päättäjien ja viranhaltijoiden pyynnöstä esimerkiksi koskien nuorten hyvinvointia, opiskelua, kouluruokailua tai harrastusmahdollisuuksia.
- ➔ Virallisten kokousten lisäksi nuorisovaltuusto muodostaa tarvittaessa erilaisia työryhmiä esimerkiksi tapahtumien tai vaalien järjestämisen yhteyteen.
- ➔ Nuorisovaltuusto järjestää erilaisia tapahtumia, kampanjoita ja tempauksia.
- ➔ Toiminta suunnitellaan vuodeksi kerrallaan ja tarkennetaan tarpeen mukaan.

## Yhteistyökumppanit

Nuorisovaltuusto toimii yhteistyössä nuorisopalveluiden kanssa nuorten kuulemisen, osallisuuden ja vaikuttamisen kehittämisessä sekä erilaisten nuorille suunnattujen palveluiden edistämiseksi. Lisäksi nuorisovaltuusto toimii yhdessä lapsivaltuuston kanssa lasten ja nuorten oikeuksia edistäen. Yhteistyötä tehdään myös Kokkolan kaupungin konsernihallinnon ja teknistenpalveluiden, kaupungin opetus-, kulttuuri- ja liikuntapalveluiden sekä Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveystyöryhmä Soiten kanssa.

## Edustuspaikat kaupungin päätöksenteossa

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan edustajansa **kaupunginvaltuustoon, kolmeen lautakuntaan sekä erilaisiin työryhmiin**. Edustajien tehtävänä on edustaa nuorisovaltuuston jäsenenä kaikkia kokkolalaisia nuoria sekä nuorisovaltuustoa. Edustajat tuovat tietoa kaupunginvaltuuston, lautakuntien sekä erilaisten ohjaus- ja työryhmien asioista nuorisovaltuustoon sekä toisin päin.

Edustaja huolehtii omasta osallistumisestaan edustustehtävän mukaisesti sekä poissaoloilmoittamisesta ja mahdollisen varajäsenen tiedottamisesta.

- Kaupunginvaltuusto 2 edustajaa
- Opetus- ja kasvatuslautakunta 2 edustajaa
- Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 2 edustajaa
- Kaupunkirakennelautakunta 1 edustaja + 1 varaedustaja
- Lapsivaltuusto 2 edustajaa
- Hyvinvointialueen nuorisovaltuusto 3 edustajaa + 3 varaedustajaa
- Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto 2 edustajaa
- Kokkolan kaupungin hyvinvointi (HYTE) -työryhmä 2 edustajaa
- Kokkolan kaupungin talousohjelman johtoryhmä 1 edustaja
- Kokkolan harrastamisen Suomen mallin ohjausryhmä 2 edustajaa
- Nuorisopassi -työryhmä 1 edustaja
- Nollapiste -työryhmä 1 edustaja + 1 varaedustaja
- Kaupungin perinnetoimikunta 1 edustaja
- Hiilineutraalit kunnat (HINKU) -työryhmä 1-2 edustajaa
- Keski-Pohjanmaan ilmastotyöryhmä 1 edustaja

Kaupunginvaltuuston ja lautakuntien sekä nuorisovaltuuston kokousten esityslistat sekä pöytäkirjat löytyvät Dynasty-tietopalvelusta:

[https://kokkola10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting\\_frames#](https://kokkola10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames#)

Lisätietoa kaupungin päätöksenteosta: <https://www.kokkola.fi/hallinto-ja-paatoksenteko/>

22.10.2024

## **Roolit ja vastuut nuorisovaltuustossa**

### **Puheenjohtaja**

Puheenjohtaja toimii nuorisovaltuuston edustavana keulahahmona ja johtaa nuorisovaltuuston kokouksia. Puheenjohtaja tekee tiivistä yhteistyötä nuorisovaltuuston varapuheenjohtajien, sihteerin sekä muiden vastuutehtävissä olevien kanssa. On tärkeää, että puheenjohtaja huomioi kaikkia nuorisovaltuuston jäseniä tasa-arvoisesti sekä huolehtii jokaisen jäsenen kuulluksi tulemisesta ja vaikuttamismahdollisuuksista nuorisovaltuuston kokouksissa ja toiminnassa.

### **1. ja 2. varapuheenjohtaja**

Varapuheenjohtajien tehtävänä on tukea puheenjohtajaa tehtävässään. Varapuheenjohtaja paikkaa puheenjohtajaa tämän ollessa estynyt kokouksen johtamisessa tai edustustehtävissä. Myös varapuheenjohtajien on tärkeää huomioida kaikkia nuorisovaltuuston jäseniä tasa-arvoisesti sekä huolehtia jokaisen jäsenen kuulluksi tulemisesta ja vaikuttamismahdollisuuksista nuorisovaltuuston kokouksissa ja toiminnassa. Puheenjohtajisto kokoaa esityslistalle tulevat asiat noin kaksi viikkoa ennen kokousta.

### **Kokousasioiden kirjaaja**

Kokousasioiden kirjaaja kirjoittaa kokouksessa käsitellyt asiat, äänestykset ja päätökset ylös.

### **Tiedottajat (2-4 henkilöä)**

Tiedottajat vastaavat nuorisovaltuuston tiedottamisesta kokkolalaisnuorille sekä Instagram ja TikTok -tilien päivittämisestä. Tiedottajat tiedottavat nuorisovaltuustoa viestintään liittyvistä asioista.

### **Tapahtumavastaavat (2-4 henkilöä)**

Tapahtumavastaavat vastaavat nuorisovaltuuston ja yhteistyökumppaneiden kanssa toteutettavista tapahtumista, kuten Nollapiste-tapahtumasta. Tapahtumavastaavat ovat aktiivisessa yhteistyössä erilaisten tapahtumatiimien ja -työryhmien kanssa sekä tiedottavat nuorisovaltuustoa tapahtumiin liittyvistä asioista.

### **Jäsen**

Jokaisen nuorisovaltuuston jäsenen tehtävänä on edustaa edustamansa oppilaitoksen tai nuorisotilan nuoria. Edustajat tiedottavat tärkeistä asioista nuorisovaltuuston ja edustamansa oppilaitoksen tai nuorisotilan välillä. Nuorisovaltuuston jäsenet edustavat myös kaikkia kokkolalaisia nuoria. Nuorisovaltuuston jokaisen jäsenen tehtävä on tuoda esille omia ja muiden nuorten mielipiteitä, kokemuksia ja näkemyksiä. Jokainen jäsen pyrkii vaikuttamaan omalta osaltaan nuoria koskeviin asioihin Kokkolassa.

Jokainen nuorisovaltuuston jäsen on veloitettu osallistumaan nuorisovaltuuston kokouksiin. Poissaolo kokouksista hyväksytään vain pätevistä syistä ja ilmoittamalla siitä hyvissä ajoin nuorisovaltuuston sihteerille. Jäsenet ovat myös veloitettuja osallistumaan nuorisovaltuuston toimintoihin, kuten perehdytys-, kehittämis- ja suunnittelupäiviin, työryhmiin ja tapahtumiin.

22.10.2024

### **Varajäsen**

Edustustahoja pyydetään nimeämään varajäsen/varajäsenet, jotka kutsutaan järjestäytymiskokoukseen ja nuorisovaltuuston kokoukseen, mikäli edustaja on ilmoittanut poissaolosta vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Nuorisovaltuuston toiminnassa kokoukseen ja muuhun toimintaan kutsuttuna varajäsen sitoutuu samoihin toimintakäytäntöihin kun varsinaiset jäsenet.

## **Toimintakäytännöt**

### **Kokouskäytäntö**

- ⊖ Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan viikkoa ennen kokousta nuorisovaltuuston WhatsApp-ryhmässä, kalenterikutsuna ja Dynasty-tietopalvelussa.
- ⊖ Jokainen jäsen voi nostaa asioita käsiteltäväksi kokouksessa. Esityslistalle tuotavat asiat ilmoitetaan puheenjohtajalle tai sihteerille kaksi viikkoa ennen kokousta. Puheenjohtajisto tekee valinnan käsiteltävistä asioista. Esityslistan ”muut mahdolliset asiat” -kohdassa jäsen voi nostaa asioita käsittelyyn. Tällöin asiasta ei voida päättää, vaan päätös siirretään seuraavaan kokoukseen.
- ⊖ Kokousta johtaa nuorisovaltuuston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.
- ⊖ Nuorisovaltuuston kokousasioiden kirjaaja kirjoittaa kokousasian käsittelyyn liittyvät olennaiset asiat ja päätökset ylös. Nuorisovaltuuston sihteeri julkaisee pöytäkirjan Dynasty-tietopalvelussa.

### **Osallistuminen kokouksiin ja poissaolot**

- ⊖ Jokaisen tulee osallistua parhaansa mukaan kokouksiin.
- ⊖ Jäsen ilmoittaa nuorisovaltuuston sihteerille, mikäli on estynyt osallistumasta ja syynsä poissaoloon.
- ⊖ Nuorisovaltuuston linjauksen mukaan ”mikäli henkilö on kolme peräkkäistä kertaa pois, asiaa käsitellään asianomaisen kanssa, nuorisovaltuuston kokouksessa ja tarvittaessa hänen edustuspaikkansa avataan uudelleen”.

### **Nuorisovaltuuston viestintä ja sosiaalisen median tilit**

- ⊖ Nuorisovaltuuston esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan Dynasty-tietopalvelussa osoitteessa:  
[https://kokkola10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting\\_frames](https://kokkola10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames)
- ⊖ Nuorisovaltuuston pääasiallisena sisäisenä tiedotuskanavana toimii WhatsApp -ryhmä.

22.10.2024

- ⊖ Nuorisovaltuuston toiminnasta tiedotetaan Instagram- ja TikTok -tileillä (@kokkolan\_nuva). Sosiaalisen median tilin päivittämisestä vastaa nuorisovaltuuston tiedottajat.

### Kokouspalkkiot

- ⊖ Jokainen nuorisovaltuuston kokoukseen osallistunut edustaja saa kokouspalkkion. Seuraavan toimikauden palkkion suuruudesta päätetään toimikauden viimeisessä kokouksessa nuorisovaltuuston budjetti huomioiden.
- ⊖ Kokouspalkkiot laitetaan maksuun jokaisen kokouksen jälkeen.
- ⊖ Kokouspalkkion maksamista varten edustajan tulee täyttää henkilötieto- ja kokouspalkkiolomake sekä toimittaa verokortti nuorisovaltuuston sihteerille määräaikaan mennessä.

### Kilometrikorvaukset

- ⊖ Kilometrikorvausta voi hakea, jos kokousmatka oli yli 5 km suuntaansa. Pääsääntöisesti nuorisovaltuuston kokoukset järjestetään nuorisokeskus Vingellä (Puutarhakatu 2, 67100 Kokkola).
- ⊖ Kilometrikorvaus on vuosittain vahvistetun kilometrikorvauksen mukainen. Vuonna 2024 kilometrikorvaus oli 0,53 €/km.

### Matka- ja edustuskulut

- ⊖ Nuorisovaltuusto päättää etukäteen matkakuluista tai matkaan sisällyvistä kulujen maksuista koskien ryhmän tai yksittäisten nuorisovaltuuston edustajan matkoja. Matka voi olla esimerkiksi koulutukseen osallistuminen toisella paikkakunnalla.

### Matkustusluvat

- ⊖ Kaikkia nuorisovaltuuston edustajien matkoja varten tehdään Kokkolan kaupungin erillinen matkustuslupa, jolloin matka lasketaan kaupungin toiminnaksi ja vakuutuksien piiriin. Nuorisovaltuuston sihteeri hoitaa matkustuslupaan liittyvät asiat.
- ⊖ Mikäli matkaan osallistuu alle 18-vuotiaita nuoria, tulee nuorten mukana olla 18 vuotta täyttänyt valvoja.
- ⊖ Alle 18-vuotiaiden nuorisovaltuuston edustajien huoltajilta varmistetaan matkustuslupa ennen matkalle lähtöä.

### Poissaololupa koululle tai työssäoppimispaikalle

- ⊖ Jokainen nuorisovaltuuston edustaja järjestää omat poissaolonsa opiskelusta tai työssäoppimisesta tarpeen mukaan.
- ⊖ Erikseen sovittuja edustustehtäviä ja koulutuksia varten nuorisovaltuuston sihteeri kirjoittaa tarvittaessa virallisen poissaoloselvityksen toimitettavaksi oppilaitokselle tai työssäoppimispaikalle poissaoloselvitystä varten.

22.10.2024

## Nuorisovaltuuston toimintasuunnitelma

Kauden alussa nuorisovaltuusto tarkastelee toimikauden vuosikelloa ja tekee tarkemman toimintasuunnitelman kuluvalle vuodelle. Nuorisovaltuuston toimintoja ovat nuorisovaltuuston kokoukset, Nuoret ja päättäjät –kohtaaminen, toiminnan esittely ennen nuorisovaltuuston vaaleja ja Nollapiste -tapahtuman järjestäminen yhteistyökumppaneiden kanssa.

## Nuorisovaltuuston talous

- ⊖ Nuorisovaltuuston budjetti sisältyy nuorisopalveluiden ja osallisuustoiminnan budjettiin.
- ⊖ Nuorisovaltuuston vuosittainen budjetti on noin 15 000 €.
- ⊖ Nuorisovaltuusto itse määrittää toiminnan osalta budjetin käytön kalenterivuositain. Pakollisia menoja ovat kokouspalkkiot ja kilometrikorvaukset.
- ⊖ Nuorisovaltuuston budjettia valvoo nuorisovaltuuston sihteeri (asiatarkastaja) sekä nuorisopalvelujenjohtaja (hyväksyjä).

## Nuorisovaltuuston arvot ja toimintaperiaatteet

Nuorisovaltuusto noudattaa Kokkolan kaupungin turvallisemman tilan periaatteita, jotka ovat:

- Olemme kohteliaita ja huomaavaisia kaikkia kohtaan.
- Kunnioitamme toistemme itsemääritystä. Kunnioitamme sitä, mitä henkilö kertoo itse itsestään.
- Annamme tilaa toisillemme. Emme häiritse muita esimerkiksi metelöimällä, koskettamalla tai tulemalla liian lähelle.
- Kiinnitämme huomiota sanavalintoihimme. Emme käytä loukkaavaa kieltä.
- Voimme erehtyä ja kysyä, sillä emme oleta kaikkien tietävän samoja asioita.
- Kuuntelemme ja kannustamme. Voimme olla rakentavasti myös eri mieltä.
- Suojellemme toisiamme epäkunnioittavalta käytökseltä.

## Lisätietoja

Nuorisovaltuuston sihteeri  
**Satu Kinnunen**  
Kohdennetun nuorisotyön koordinaattori  
Kokkolan kaupungin nuorisopalvelut  
**044 780 9266**  
[satu.kinnunen@kokkola.fi](mailto:satu.kinnunen@kokkola.fi)  
Nuorisokeskus Vinge, Puutarhakatu 2, 67100 Kokkola