

# Inskolning av Karleby ungdomsfullmäktige

## Ungdomsfullmäktige är lagstadgad verksamhet

Bestämmelser om barns och ungas möjligheter att delta och påverka finns i ungdomslagen (8 §, 72/2006) och kommunallagen (26 §, 410/2015):

26 § Ungdomsfullmäktige

*Kommunstyrelsen ska inrätta ett ungdomsfullmäktige eller en motsvarande påverkansgrupp för unga för att garantera den unga befolkningens möjligheter att delta och påverka samt sörja för ungdomsfullmäktiges eller påverkansgruppens verksamhetsförutsättningar.*

*Ungdomsfullmäktige kan vara gemensamt för flera kommuner.*

*Ungdomsfullmäktige ska ges möjlighet att påverka planering, beredning, genomförande och uppföljning inom olika kommunala verksamheter i frågor som är av betydelse för kommuninvånarnas välfärd, hälsa, studier, livsmiljö, boende eller rörlighet samt även i andra frågor som ungdomsfullmäktige bedömer som betydelsefulla med tanke på barn och unga. Ungdomsfullmäktige ska tas med när barns och ungas deltagande och hörande av barn och unga utvecklas i kommunen.*

Ungdomsfullmäktige i Karleby har varit aktiv utan avbrott sedan 1999. Någon form av ungdomsfullmäktigeverksamhet har startat redan 1992. Karleby ungdomsfullmäktige är en av de ungdomsfullmäktige som varit längst verksam i Finland.

## Ungdomsfullmäktiges uppgifter

Ungdomsfullmäktige främjar ungas påverkansmöjligheter och påverkar genom sin verksamhet frågor som rör unga i kommunen. Ungdomsfullmäktige representerar alla unga i det kommunala beslutsfattandet. Ungdomsfullmäktige gör ungas röster hörda, tar ställning till aktuella frågor och tar initiativ och kommer med ställningstaganden.

Ungdomsfullmäktige främjar dialogen mellan unga och beslutsfattare. Ungdomsfullmäktige hjälper unga att hitta sätt att påverka och inkluderar unga i den gemensamma beslutsprocessen. Ungdomsfullmäktiges mål är att ungas åsikter beaktas och att unga ges möjligheter att påverka och medverka i beredningen av ärenden och beslut.

## Verksamheten i ungdomsfullmäktige

- ⊖ Ungdomsfullmäktige väljs genom att ordna val eller utse en representant och ersättare vartannat år vid samtliga skolor med årskurs 7–9, läroanstalter på andra stadiet och ungdomslokaler.
- ⊖ Stadsstyrelsen fastställer ungdomsfullmäktige.
- ⊖ Ungdomsfullmäktige är ett självständigt verksamhetsorgan som utövar sin beslutanderätt och har en egen uppgift och budget.
- ⊖ Ungdomsfullmäktige sammanträder ca en gång per månad under vår- och höstterminen samt på sommaren vid behov. Ungdomsfullmäktiges sekreterare sammankallar till möte.

22.10.2024

- ⊖ Vid mötena behandlas och beslutas om ärenden som berör verksamheten, ekonomin, representationsuppdragen och utvecklingen. Ungdomsfullmäktige ger utlåtanden och förslag på eget initiativ eller på beslutsfattarnas eller tjänsteinnehavarnas begäran, t.ex. i frågor som gäller ungas välbefinnande, studier, skolbespisning eller möjligheter till fritidsaktiviteter.
- ⊖ Förutom officiella sammanträden bildar ungdomsfullmäktige vid behov olika arbetsgrupper i samband med t.ex. evenemang eller ordnande av val.
- ⊖ Ungdomsfullmäktige ordnar olika evenemang, kampanjer och jippon.
- ⊖ Verksamheten planernas ett år åt gången och den preciseras efter behov.

### Samarbetspartner

Ungdomsfullmäktige samarbetar med ungdomstjänster för att utveckla ungas hörande, delaktighet och påverkan samt främja olika tjänster som riktar sig till unga. Ungdomsfullmäktige samarbetar också med barnfullmäktige för att främja barns och ungas rättigheter. Man samarbetar också med Karleby stads koncernförvaltning och stadsmiljösektor, stadens undervisnings-, kultur- och idrottstjänster samt Mellersta Österbottens välfärdsområde Soite.

### Representation i stadens beslutande organ

Ungdomsfullmäktige väljer inom sig representanter till **stadsfullmäktige, tre nämnder och olika arbetsgrupper**. Som medlem i ungdomsfullmäktige har representanterna till uppgift att representera alla Karlebyunga och ungdomsfullmäktige. Representanterna informerar ungdomsfullmäktige om frågor som behandlats i stadsfullmäktige, i nämnderna och i olika styr- och arbetsgrupper samt vice versa.

Representanten deltar på det sätt representationsuppdraget kräver samt anmäler om frånvaro och meddelar om eventuell ersättare.

- 2 representanter i stadsfullmäktige
- 2 representanter i nämnden för undervisning och fostran
- 2 representanter i kultur- och fritidsnämnden
- 1 representant + 1 ersättare i stadsstrukturnämnden
- 2 representanter i barnfullmäktige
- 3 representanter och 3 ersättare i välfärdsområdets ungdomsfullmäktige
- 2 representanter i styrnings- och servicenätverket för unga
- 2 representanter i Karleby stads välfärdsarbetsgrupp (HYTE)
- 1 representant i ledningsgruppen för Karleby stads ekonomiprogram
- 2 representanter i styrgruppen för Finlandsmodellen för hobbyverksamhet i Karleby (KOHASU)
- 1 representant i Nuorisopassi-arbetsgruppen
- 1 representant + 1 ersättare i Nollpunkt-arbetsgruppen
- 1 representant i stadens traditionskommitté
- 1–2 representanter i klimatneutrala kommuner (HINKU)-arbetsgruppen
- 1 representant i Mellersta Österbottens klimatgrupp

Stadsfullmäktiges och nämndernas samt ungdomsfullmäktiges föredragningslistor och protokoll finns i informationstjänsten Dynasty: [www.karleby.fi](http://www.karleby.fi) > Förvaltning och beslutsfattande > Föredragningslistor och protokoll

22.10.2024

Mer information om beslutsfattandet i Karleby: [www.karleby.fi](http://www.karleby.fi) > Förvaltning och beslutsfattande

## Roll och ansvar i ungdomsfullmäktige

### Ordförande

Ordföranden är talesperson för ungdomsfullmäktige och leder ungdomsfullmäktiges sammanträden. Ordföranden har ett nära samarbete med ungdomsfullmäktiges sekreterare, vice ordförandena och andra som har ansvarsuppgifter. Det är viktigt att ordföranden behandlar alla medlemmar i ungdomsfullmäktige likvärdigt och ser till att var och en blir hörd och har möjlighet att påverka vid ungdomsfullmäktiges sammanträden och verksamheten.

### Första och andra vice ordförande

Vice ordförandena har i uppgift att stödja ordföranden i hans uppdrag. En vice ordförande leder mötet eller sköter representationsuppdraget när ordföranden har förhinder. Det är viktigt att även vice ordförandena behandlar alla medlemmar i ungdomsfullmäktige likvärdigt och ser till att var och en blir hörd och har möjlighet att påverka vid ungdomsfullmäktiges sammanträden och verksamheten. Ungdomsfullmäktiges presidium samlar ihop ärenden på föredragningslistan cirka två veckor före sammanträdet.

### Antecknare av mötesärenden

Antecknaren av mötesärenden antecknar de ärenden som behandlats, omröstningens resultat och beslutet.

### Informatörer (2–4 personer)

Informatörerna ansvarar för ungdomsfullmäktiges information till Karlebyunga och för uppdateringen av Instagramkontot och TikTok-kontot. Informatörerna informerar ungdomsfullmäktige om frågor som rör ungdomsfullmäktiges kommunikation.

### Evenemangsansvariga (2–4 personer)

De evenemangsansvariga ansvarar för olika evenemang som ordnas i samarbete mellan ungdomsfullmäktige och samarbetspartner, såsom evenemanget Nollpunkt. De evenemangsansvariga samarbetar aktivt med olika evenemangsteam och arbetsgrupper och informerar ungdomsfullmäktige om frågor som rör evenemang.

### Medlem

Varje medlem i ungdomsfullmäktige har i uppgift att representera de unga vid den läroanstalt eller den ungdomslokal som hen representerar. Dessutom informerar hen om viktiga frågor mellan ungdomsfullmäktige och den läroanstalt eller den ungdomslokal som hen representerar. Ungdomsfullmäktiges representanter representerar också alla Karlebyunga. Varje medlem i ungdomsfullmäktige har i uppgift att lyfta fram sina egna och andra ungas åsikter, upplevelser och synpunkter. Varje medlem ska försöka påverka frågor som rör unga i Karleby.

22.10.2024

Varje medlem i ungdomsfullmäktige är ålagd att delta i ungdomsfullmäktiges sammanträden. Frånvaro från sammanträdet godkänns endast av giltiga skäl och genom att i god tid underrätta ungdomsfullmäktiges sekreterare om frånvaron. Medlemmarna är också skyldiga att delta i ungdomsfullmäktiges verksamheter, såsom inskolnings-, utvecklings- och planeringsdagar, arbetsgrupper och evenemang.

### **Ersättare**

Läroanstalterna och ungdomslokalerna ska också utse ersättare som inbjuds till det konstituerande mötet och ungdomsfullmäktiges sammanträde om representanten har meddelat om sin frånvaro minst tre dagar före sammanträdet.

Ersättaren förbinder sig till samma principer som den ordinarie representanten när hen bjuds till ungdomsfullmäktiges sammanträde eller annan verksamhet.

### **Arbetsätt**

#### **Mötespraxis**

- ⊖ Möteskallelsen och föredragningslistan publiceras i ungdomsfullmäktiges WhatsApp-grupp, som kalenderinbjudan och i informationstjänsten Dynasty en vecka före sammanträdet.
- ⊖ Varje medlem kan lägga fram ärenden för behandling vid sammanträdet. De ärenden som tas upp på föredragningslistan meddelas till ungdomsfullmäktiges ordförande eller sekreterare två veckor före sammanträdet. Presidiet beslutar vilka ärenden som behandlas. Vid behandling av punkten Övriga ärenden (Muut mahdolliset asiat) kan en medlem ta upp ärenden för behandling. Då kan man inte besluta om ärendet utan beslutet flyttas till följande sammanträde.
- ⊖ Sammanträdet leds av ungdomsfullmäktiges ordförande eller vice ordförande.
- ⊖ Antecknaren av mötesärenden antecknar det väsentliga som diskuterats under behandlingen av mötesärendet och besluten. Ungdomsfullmäktiges sekreterare publicerar protokollet i informationstjänsten Dynasty.

#### **Deltagande i möten och frånvaro**

- ⊖ Var och en ska göra sitt bästa för att delta i sammanträdena.
- ⊖ Medlemmarna ska anmäla om förhinder samt orsaken till frånvaro till ungdomsfullmäktiges sekreterare.
- ⊖ Enligt ungdomsfullmäktiges riktlinjer: om en medlem är frånvarande tre gånger i följd utan att motivera sin frånvaro, kommer det att tas upp med personen i fråga samt vid ungdomsfullmäktiges sammanträde, och hens post ledigförklaras vid behov.

#### **Ungdomsfullmäktiges kommunikation och konton i sociala medier**

- ⊖ Ungdomsfullmäktiges föredragningslistor och protokoll publiceras (på finska) i informationstjänsten Dynasty på adressen: [www.karleby.fi](http://www.karleby.fi) > Föredragningslistor och protokoll > Nuorisovaltuusto  
[https://kokkola10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting\\_frames](https://kokkola10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames)

22.10.2024

- ⊖ Ungdomsfullmäktiges WhatsApp-grupp är gruppens primära interna kommunikationskanal.
- ⊖ Om ungdomsfullmäktiges verksamhet informeras också på Karleby ungdomsfullmäktiges Instagram-konto och TikTok-konto (@kokkola\_nuva). Ungdomsfullmäktiges informatörer ansvarar för uppdateringen av konton sociala medier.

### Mötesarvoden

- ⊖ Varje medlem som deltar i ungdomsfullmäktiges sammanträde får ett mötesarvode. Storleken på mötesarvodet beslutas på verksamhetsperiodens sista sammanträde med beaktande av ungdomsfullmäktiges budget.
- ⊖ Mötesarvodet betalas efter varje möte.
- ⊖ För betalning av mötesarvodet ska varje medlem fylla i en blankett för personuppgifter och mötesarvoden samt lämna in sitt skattekort till ungdomsfullmäktiges sekreterare inom utsatt tid.

### Kilometerersättning

- ⊖ Kilometerersättning kan sökas om avståndet mellan hemmet och mötesplatsen är över 5 km. Ungdomsfullmäktiges sammanträden ordnas i regel vid ungdomscentret Vinge på adressen Trädgårdsgatan 2, 67100 Karleby.
- ⊖ Kilometerersättning betalas enligt den kilometerersättning som fastställs årligen. Under 2024 var kilometerersättningen 0,53 euro per kilometer.

### Rese- och representationskostnader

- ⊖ Ungdomsfullmäktige beslutar på förhand om betalning av resekostnader eller avgifter som ingår i en resa som görs av gruppen eller enskilda medlemmar i ungdomsfullmäktige. En resa kan avse t.ex. deltagande i en utbildning på en annan ort.

### Resetillstånd

- ⊖ I samband med alla resor som representanterna för ungdomsfullmäktige gör ska Karleby stads resetillstånd fyllas i separat för att resan ska räknas som stadens verksamhet och omfattas av försäkringar. Ungdomsfullmäktiges sekreterare har hand om ärenden som gäller resetillståndet.
- ⊖ Om unga som är under 18 år deltar i resan ska en övervakare som fyllt 18 år följa med på resan.
- ⊖ Resetillstånd ska säkerställas före resan av vårdnadshavare till ungdomsfullmäktiges representanter som är under 18 år ska.

### Frånvarotillstånd till skola eller enhet för inläring i arbetet

- ⊖ Varje representant för ungdomsfullmäktige ska vid behov ordna sin egen frånvaro från studier eller inläring i arbetet.
- ⊖ Ungdomsfullmäktiges sekreterare skriver vid behov en officiell frånvaroutredning för separat överenskomna representationsuppdrag eller

22.10.2024

utbildningar som lämnas in till läroanstalten eller enheten för inlärnin g i arbetet för utredning av frånvaro.

## Ungdomsfullmäktiges verksamhetsplan

Ungdomsfullmäktige ser över årsklockan för hela mandatperioden i början av mandatperioden och utarbetar en noggrannare verksamhetsplan för det innevarande året.

Ungdomsfullmäktiges verksamheter är ungdomsfullmäktiges sammanträden, mötet mellan unga och beslutsfattare, presentation av verksamheten i ungdomsfullmäktige innan valen och ordnandet av evenemanget Nollpunkt tillsammans med samarbetspartners.

## Ungdomsfullmäktiges ekonomi

- ⊖ Ungdomsfullmäktiges budget ingår i budgeten för ungdomstjänster och delaktighetsverksamhet.
- ⊖ Ungdomsfullmäktiges årliga budget är cirka 15 000 euro.
- ⊖ Ungdomsfullmäktige beslutar själv för verksamhetens del hur budgeten ska användas kalenderårsvis. Obligatoriska utgifter är mötesarvoden och kilometerersättningar.
- ⊖ Ungdomsfullmäktiges sekreterare (sakgranskare) samt direktören för ungdomstjänster (godkännare) övervakar ungdomsfullmäktiges budget.

## Ungdomsfullmäktiges värden och verksamhetsprinciper

Ungdomsfullmäktige följer Karleby stads principer för tryggare rum vilka är:

- Vi är artiga och tar hänsyn till alla.
- Vi respekterar varandras självidentifiering. Vi respekterar vad personen själv berättar om sig.
- Vi ger varandra plats. Vi stör inte exempelvis genom att väsnas, vidröra eller komma för nära.
- Vi fäster uppmärksamhet vid vårt ordval. Vi använder inte ett kränkande språk.
- Vi kan missta oss och fråga, eftersom vi inte antar att alla känner till samma saker.
- Vi lyssnar och uppmuntrar. Vi kan också vara av annan åsikt på ett konstruktivt sätt.
- Vi skyddar varandra mot respektlöst beteende.

**Mer information:      Ungdomsfullmäktiges sekreterare**

**Satu Kinnunen**

koordinator för riktat ungdomsarbete

Karleby stads ungdomstjänster

**044 780 92 66**

**[satu.kinnunen@kokkola.fi](mailto:satu.kinnunen@kokkola.fi)**

Ungdomscentret Vinge, Trädgårdsgatan 2, 67100 Karleby