

2.5.2023

Geodatasystemet och till det hörande elektroniska tjänster

Personuppgiftsansvarig

Stadsstrukturnämnden, PB 43, 67101 Karleby
Byggnads- och miljönämnden, PB 43, 67101 Karleby

Person som ansvarar för registret och/eller kontaktperson

Stadsmiljösektorn / Markområden, Planering, Tillstånd och Byggnation. Dataförvaltningen och applikationernas huvudanvändare.

Uppgifter i registret

Datasystem för förvaltning av kommunens byggda miljö och geodata.

Syftet med behandlingen av personuppgifter och rättsliga grunder för behandlingen

Personuppgifter används i olika myndighetsuppgifter.

Följande applikationer i datasystemet innehåller personuppgifter:

- Fastighetsregister
- Jordegendom
- Byggnadstillsyn
- Byggnads- och lägenhetsregister
- Befolkningsregister
- Tillstånd
- Miljötillsyn
- Företag
- elektroniska tjänster
- responssystemet
- tjänst för försäljning och beställning av material
- webbgränssnitt för uppgifter om underhåll

Dessa applikationer, med undantag av applikationerna Tillstånd och Jordegendom, används också av Kaustby och Vetil. Dessutom upprätthåll med systemet för avtalshantering ett kundregister som anknyter till uppbörd av dagvattenavgifter.

Rättsliga grunder för behandlingen: EU:s allmänna dataskyddsförordning, artikel 6, punkt 1 b: Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås.

EU:s allmänna dataskyddsförordning, artikel 6, punkt 1 c: Behandlingen är nödvändig för att den personuppgiftsansvarige ska kunna iaktta de skyldigheter som framgår i lag.

2.5.2023

De viktigaste bestämmelserna

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- dataskyddslag (1050/2018)
- Markanvändnings- och bygglag (Lag om områdesanvändning)

Regelmässiga informationskällor

Befolkningsdata: Stadens befolkningsdatasystem, vars uppgifter uppdateras via MDB:s befolkningsdatasystem en gång i veckan. Datinnehållet K2000 motsvarar myndighetens för digitalisering och befolkningsdata omfattande befolkningsdata.

Ägardata: Ägaruppgifter när det gäller fastigheter och byggnader. Register över ansvarspersoner: Register över ansvarspersoner för byggnadstillsynens tillstånd.

Kontaktregister:

Registeruppgifter över tillstånds olika parter, leveranser, faktureringsuppgifter och olika applikationer. I systemet ingår personuppgifter i flera olika roller. Befolkningsdatasystemet innehåller alla personuppgifter. När det gäller övriga applikationer förekommer personuppgifter i roller som sökande, ägare, ansvarsperson, betalare och part.

Mottagare eller mottagargrupper

Stadens serviceenheter kan överlåta uppgifter till en annan myndighet förutsatt att dessa enligt lag har rätt att hantera ifrågavarande uppgifter. Uppgifter överläts regelmässigt inom stadskoncernen till ekonomiförvaltningens faktureringssteam.

Överföring av uppgifter utanför EU eller ESS

Uppgifter överförs inte utanför EU eller ESS.

Förvaringstid för uppgifterna

Datastyrningsplanen och anvisningen om förvaringstider för kommunala handlingar: Tekniska tjänster 14A

Skydd av uppgifter

Uppgifterna i registret är i huvudsak offentliga myndighetsbeslut och registeruppgifter som myndigheten upprätthåller. För användning av systemet krävs personligt användarnamn och lösenord. Cheferna beslutar om beviljande och avlägsnande av behörigheter. Behörigheten upphör när en person slutar i den uppgift för vilken behörigheten har beviljats.

Behörigheten anknyter till användarens arbetsuppgifter och baserar sig på användarroller med bestämda rättigheter för funktioner enligt uppgift. I olika användarroller bestäms rättigheterna att läsa, skriva och radera separat.

Systemet används i ett slutet nätverk. Servern finns i ett låst rum som endast dataförvaltningens personal har tillgång till. Data i systemet säkerhetskopieras dagligen.

2.5.2023

Pappersutskrifter förvaras i kontorsutrymmena i låsta skåp och låst arkivrum.