

Så här skriver du en punktuppställning



Använd punktuppställning då du vill sammanfatta något. I presentationer är punktuppställningar vanliga.

Konstruera de olika punkterna med några ord eller fraser, eller som en hel mening. Tänk på hur du använder liten eller stor bokstav, och var du sätter punkt.

Här nedanför ser du hur du gör. Du har två typer av punktuppställningar att välja mellan. Var konsekvent och blanda inte ihop de två olika sätten.

Du använder liten begynnelsebokstav för:

- enskilda ord
- ett par ord
- en fras
- en lista på företeelser
- en lista med nyckelord.

Du använder stor begynnelsebokstav i hela meningar:

- Hela meningar börjar på stor bokstav.
- Hela meningar slutar med en punkt.
- Hela meningar består av åtminstone ett subjekt och ett predikat.
- Ofullständiga meningar, så kallade fraser, hör till kategorin till vänster.

Här sätter du punkt först i slutet av listan.

Här sätter du punkt efter varje mening i listan.

KÄLLOR

Strömquist, Siv. (2019). *Skiljeteckensboken. Skiljetecken, skrivtecken och typografiska grepp*. Stockholm: Morfem.
Språkrådet (2017). *Svenska Skrivregler*. Stockholm: Liber.